

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной  
организации  
МБДОУ «Детский сад №5»

\_\_\_\_\_ И.Л.Караева

«10» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №5»

\_\_\_\_\_ Ю.А.Панина

Приказ №193 от  
«10» декабря 2015 г.

## Положение о педагогическом Совете МБДОУ «Детский сад №5»

Принято общим собранием  
трудового коллектива  
Протокол № 2  
от «10» декабря 2015 г

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 комбинированного вида» (далее — Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический Совет ДООУ — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Совета педагогов.

1.4. Решение, принятое педагогическим Советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим Советом и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи педагогического Совета ДООУ**

2.1. Главными задачами педагогического Совета являются:

- реализация государственной, окружной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;
- ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- решение вопросов по организации образовательного процесса;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

## **3. Функции педагогического Совета ДООУ**

3.1. Педагогический Совет ДООУ:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов воспитательного процесса и способов их реализации,
  - осуществляет коллективный анализ состояния и результатов воспитательно-образовательного процесса,
  - заслушивает информацию и отчеты работников Учреждения о проверке состояния санитарно-эпидемиологического режима Учреждения, охраны труда и здоровья воспитанников,
  - утверждает решения педагогического Совета, которые принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

#### **4. Права и ответственность педагогического Совета ДОУ**

4.1. Педагогический Совет ДОУ имеет право:

—участвовать в управлении Учреждением;

—выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член педагогического Совета ДОУ имеет право:

—потребовать обсуждения педагогическим Советом ДОУ любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического Совета ДОУ;

—при несогласии с решением педагогического Совета ДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3 Педагогический Совет ДОУ несет ответственность:

- за выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Р.Ф. об образовании, о защите прав детей;

- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и срока исполнения решения.

#### **5. Организация управления педагогическим Советом ДОУ**

5.1. В состав педагогического Совета ДОУ входят заведующий, все педагоги Учреждения.

5.2. В нужных случаях на заседание педагогического Совета ДОУ приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического Совета ДОУ. Приглашенные на заседание педагогического Совета ДОУ пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический Совет ДОУ избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. Председатель педагогического Совета ДОУ:

- организует деятельность педагогического Совета ДОУ;

- информирует членов педагогического Совета ДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания педагогического Совета ДОУ;

- определяет повестку дня педагогического Совета ДОУ;

5.5. Контролирует выполнение решений педагогического Совета ДОУ.

5.6. Педагогический Совет ДОУ работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.7. Заседания педагогического Совета ДОУ созываются не реже одного раза в три месяца в соответствии с планом работы Учреждения.

5.8. Решение педагогического Совета ДОУ принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее  $\frac{2}{3}$  присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического Совета ДОУ.

5.9. Ответственность за выполнение решений педагогического Совета ДОУ лежит на заведующем Учреждением. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического Совета ДОУ. Результаты оглашаются на

педагогическом Совете ДОУ на следующем заседании.

5.10. Заведующий Учреждением, в случае несогласия с решением педагогического Совета ДОУ, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического Совета ДОУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **6. Взаимосвязи педагогического Совета ДОУ с другими органами самоуправления**

6.1. Педагогический Совет ДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - Общим собранием трудового коллектива, Родительским комитетом:

—через участие представителей педагогического Совета ДОУ в заседании Общего собрания трудового коллектива, Родительского комитета Учреждения;  
—представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива и Родительскому комитету Учреждения материалов, разработанных на заседании педагогического Совета;  
—внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива и Родительского комитета Учреждения.

## **7. Ответственность педагогического Совета ДОУ.**

7.1. Педагогический Совет ДОУ несет ответственность за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический Совет ДОУ несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство педагогического Совета ДОУ.**

8.1. Заседания педагогического Совета ДОУ оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического Совета ДОУ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического Совета ДОУ и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического Совета ДОУ.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы педагогического Совета ДОУ хранятся в делах Учреждения постоянно и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).